



BIBLIOTHEQUE  
UNIVERSITAIRE  
DE L'UPF

RAPPORT  
D'ACTIVITE 2019



Rapport d'activité du SCD de Polynésie Française  
Année civile 2019  
Responsable de la publication: Claire Mouraby, directrice  
Punaauia-novembre 2020





## LE MOT DE LA DIRECTION

---

### LES USAGERS CHANGENT, LES BIBLIOTHECAIRES AUSSI

Notre bibliothèque vit avec son temps et les professionnel-es qui y travaillent doivent s'adapter à de nombreux changements. Les lectrices et lecteurs ont de nouveaux besoins et inventent de nouveaux usages. L'équipe a donc travaillé en 2019 à la rédaction et à la mise en oeuvre des premières actions de notre **projet de service**. Organisé selon les trois axes stratégiques qui structurent également ce rapport d'activité, il comporte de nombreux objectifs à atteindre en un, deux ou trois ans.

Les premiers d'entre eux, imaginer des espaces mieux agencés et plus fonctionnels : c'est la demande la plus souvent formulée par les usagers lorsqu'on les interroge.

Trois groupes de travail ont donc été chargés d'élaborer des scénarios de réaménagement de l'existant et de création de nouveaux services. Autonomes, créatifs et coopératifs, ces groupes ont fait émerger de nombreuses idées, que le Conseil Documentaire a validées. Tous ces projets ont bénéficié d'une coopération très fructueuse avec d'autres services de l'Université : DSI, DLP, Communication, Cellule TICE... De nouveaux services ont vu le jour : l'assistance informatique, l'élargissement du prêt d'ordinateurs portables, le prêt d'objets, le passeport documentaire en vidéo...

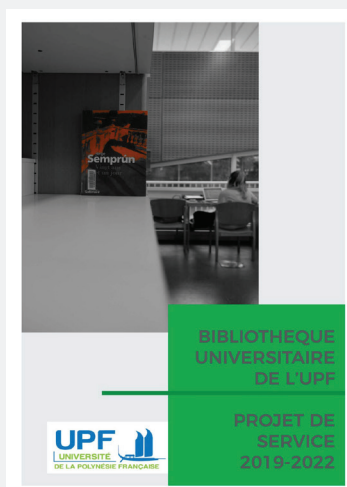
Dans le même temps, nous avons poursuivi la consolidation des liens avec les acteurs de la recherche et avec nos partenaires, sur le territoire et au delà dans le Pacifique. Nous avons reçu des dons d'archives ; la bibliothèque numérique Ana'ite se prépare à s'enrichir de nouveaux contenus ; les périodiques anciens numérisés servent de corpus d'étude de la langue maohi ; le portail HAL rencontre de plus en plus de succès.

Ce bilan doit donc beaucoup à de nouvelles méthodes de travail et à la motivation des équipes, au soutien financier de l'UPF qui maintient chaque année le budget d'acquisition et à la richesse culturelle d'un territoire toujours en mouvement.

Claire Mouraby, Pascal Albert

## STRUCTURATION DU SERVICE ET PROGRESSION

En 2018, l'équipe a adopté de nouvelles méthodes de travail et l'organigramme a évolué. Les projets d'envergure entrepris en 2019 ont été l'occasion d'accentuer ces réformes en donnant plus d'autonomie et de délégation à chacun. Certains ont concentré leurs efforts sur la préparation de grands chantiers sur les collections et la construction d'un magasin de stockage compact. D'autres ont contribué à structurer le futur pôle Médiations et Formation, ou encore à la préparation du changement de logiciel de gestion. Tous, enfin, ont participé à la rédaction du premier Projet de Service de l'établissement.



L'organigramme évolue vers plus de délégation et une coordination intermédiaire

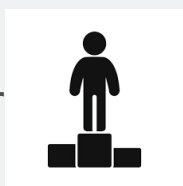
Trois pôles sont créés : Collections, Médiations et formation, Informatique documentaire et innovation

Montée en compétence et formation sont au programme

## STRUCTURER ET EVALUER NOTRE ACTION

La rédaction d'un projet de service a permis d'anticiper l'activité et de l'évaluer selon trois axes stratégiques

**AXE 1**  
La BU accélérateur de la réussite étudiante



16 actions prévues

11 Actions entreprises

7 actions terminées

**AXE 2**  
La BU en appui à la recherche



12 actions prévues

9 Actions entreprises

3 actions terminées

**AXE 3** La BU insérée dans son territoire



18 actions prévues

11 Actions entreprises

Aucune action terminée

## ACTIONS 2019

- La création de trois groupes de travail intercatégoriels
- Un voyage d'étude en immersion au learning center de Nouméa pour observer les espaces, le mobilier, la gestion de l'accueil et programmer le changement de logiciel de gestion
- Un accompagnement au changement renforcé par des entretiens réguliers avec chaque membre de l'équipe



## Les CHIFFRES à retenir

### **12** PERSONNELS DE BIBLIOTHEQUE

360 heures de formation professionnelle

### **10** MONITEURS ETUDIANTS

Ils ont passé 2300 heures au service des publics, dont 1640 heures à l'accueil de la BU et de la médiathèque de l'ESPE. Ils sont formés pendant 1 semaine à la rentrée.

## Nos OBJECTIFS 2020

Organiser une formation à l'accueil pour harmoniser les postures et méthodes et structurer le pôle Médiations

Renforcer l'axe 3 et conventionner avec les partenaires

Poursuivre le travail de programmation du nouveau bâtiment et de changement de logiciel de gestion

# LES USAGERS AU COEUR DE L'ACTION

Les usagers sont toujours très présents, même si l'on constate une nette baisse des entrées à la BU, alors qu'elles augmentent à l'ESPE. Les étudiants sont les plus nombreux.

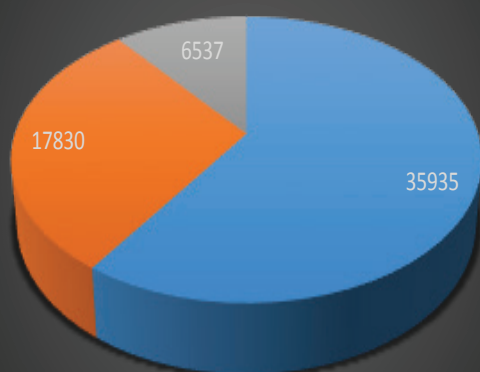
## 192 185 entrées en 2019

4458 heures  
d'ouverture

39 samedis  
de 8h à 16h

Public cible :  
**3642** étudiants,  
enseignants et  
personnels

### Les prêts d'ouvrages et de revues imprimés



■ Prêts étudiants ■ Prêts lecteurs extérieurs ■ Prêts enseignants chercheurs

**2613** personnes  
(71 % du public  
cible) ont emprunté  
au moins un livre à  
la BU en 2019.

Les enseignants  
et enseignants-  
chercheurs sont les  
plus actifs, avec **66**  
livres empruntés par  
personne en 2019.

En 2019, les usagers sont toujours présents, et si **la fréquentation est en baisse, les prêts d'imprimés se maintiennent**, alors qu'ils s'érodent partout dans le monde.

Le nombre d'usagers actifs chez les Master a doublé. Les lecteurs extérieurs, les Master et les usagers de l'ESPE sont ceux à qui la politique d'élargissement des possibilités d'emprunt a le plus profité : ils empruntent plus cette année.

En revanche, la fréquentation générale est en baisse à la BU, principalement sur la fin de l'année en raison d'une longue panne de climatisation en période de révision d'examens. Elle a augmenté sur la même période à l'ESPE

**Le nombre de lecteurs extérieurs n'évolue plus** : il avait doublé en 2 ans, mais en 2019 les nouvelles inscriptions marquent le pas, signe que les nouvelles conditions avantageuses d'emprunt ne sont pas assez connues.



## ACTIONS 2019

- La création d'un magasin compact pour libérer de l'espace dans la salle. Objectif: favoriser des usages plus informels et créer une salle modulable et connectée. Des évolutions nécessaires qui profiteront à tous les publics.
- L'élargissement des possibilités d'emprunt pour tous : plus de livres, plus longtemps.



## Les CHIFFRES à retenir :

NOuvelle offre d'emprunt pour les étudiants en Licence et les lecteurs extérieurs **20** documents pour **28** jours renouvelables **14** jours.

Pour les master, doctorants et enseignants: **30** documents pour **28** jours renouvelables **14** jours.

**14 millions de Francs Pacifique:** c'est l'investissement pour la construction du magasin à stockage compact.

## Nos OBJECTIFS 2020

Mettre en place la nouvelle signalétique d'étagères

Aménager le jardin, pour offrir un espace de convivialité et de détente

Mettre en valeur les collections de détente dans l'espace d'accueil

Créer le ModuLab, un espace modulable de travail et d'expérimentation utile à tous

# AXE 1 LA RÉUSSITE DES ÉTUDIANTS

En 2019, nous avons administré trois courtes enquêtes auprès des étudiants, afin de nourrir la réflexion de nos groupes de travail. Leurs services préférés sont le **Wifi**, les **imprimantes-copieurs** et la possibilité de **réserver des livres quand ils sont empruntés**. Ils apprécient aussi le **prêt d'ordinateurs portables et de petit matériel**. Ils aimeraient néanmoins voir ces services s'améliorer encore, qu'on leur prête des **objets** (casques, rallonges, chargeurs...) et que la signalétique soit plus claire pour mieux se repérer en toute autonomie.



Leurs rêves les plus fous



- Ils sont une majorité à faire appel aux bibliothécaires pour les aider dans leurs recherches
- Ils ne souhaitent pas forcément emprunter plus de documents, mais veulent les garder plus longtemps
- Ils sont satisfaits des horaires d'ouverture

1 Que la bibliothèque soit agrandie et les espaces repensés

2 Bénéficier de lieux de repos où ils pourraient manger et se détendre

3 Pouvoir travailler en groupe dans des salles modulables, équipées et insonorisées

## Les collections pour les étudiants

En 2019, sur 3390 étudiants inscrits en formation initiale ou continue à l'UPF et à l'ESPE, 2054 (**60.5%**) ont emprunté au moins un livre à la BU. En moyenne, les étudiants actifs empruntent **17.5** documents imprimés par an. Les ressources numériques destinées à la Licence sont aussi très consultées. On enregistre **198 000 pages vues** sur ces bases en 2019, auxquelles s'ajoutent les consultations des **dictionnaires et encyclopédies en ligne** (47 000 notices consultées). La **Bibliothèque Numérique Dalloz**, achetée spécifiquement pour les étudiants de droit en 2019 est également un grand succès, de même que les e-books de niveau Licence de **Cyberlibris** (180 000 pages vues).

## Nos ACTIONS 2019

- Un parcours de formation aux Compétences Documentaires a été tourné au studio Rapid'Mooc : 1h de vidéos et de questionnaires.
- 5 moniteurs informatiques recrutés par la DSI assurent des permanences quotidiennes pour accompagner l'utilisation des copieurs et l'emprunt d'ordinateurs portables.
- 1 107 000 XPF ont été investis pour acheter des ordinateurs portables, casques, clés USB, rallonges, mini vidéo-projecteurs, chargeurs, mais aussi des pe'ue et des parassols... Ils seront empruntables en 2020.



## Les CHIFFRES à retenir :

### LE BUDGET DOCUMENTAIRE

**7.5 millions** de francs (63 000 euros) de droits étudiants perçus  
**34 millions** de francs de budget documentaire (285 000 euros)  
**10 000 francs** par an par étudiant inscrit à l'université (80 euros).

**1228**: c'est le nombre d'étudiants formés aux compétences documentaires pour un total de **127** heures.

**70** ordinateurs portables empruntables pour un total de **1057** prêts (+ 50%).

## Nos OBJECTIFS 2020

Programmer l'aménagement du jardin pour leur offrir l'espace de détente et de restauration qu'ils attendent

Généraliser le passeport documentaire en vidéo à tous les L1 et aux PAD

Instaurer un tutorat en Droit

Tester et améliorer le prêt d'objets

## AXE 2 LE SOUTIEN A LA RECHERCHE

La bibliothèque universitaire est un partenaire naturel de la Recherche : négociation et acquisition de ressources numériques, promotion de la Science Ouverte, formation des jeunes chercheurs, diffusion du patrimoine numérisé, valorisation des résultats de la recherche locale et de ses sources font partie des missions du SCD. L'usage de certaines collections numériques identifiées comme fondamentales augmente régulièrement et le taux d'emprunt d'imprimés par chercheur ne faiblit pas : 97% d'entre eux sont des emprunteurs actifs, et ils empruntent en moyenne 66 livres ou revues par an.

coût moyen  
d'un document  
numérique  
consulté  
245 XPF / 2 euros

**Le numérique pour la recherche**  
Les ressources numériques les plus utilisées par les chercheurs représentent une dépense de 9.8 millions de Francs (75 000 euros) pour 40 000 pages vues ou téléchargées

Les ressources les plus  
utilisées

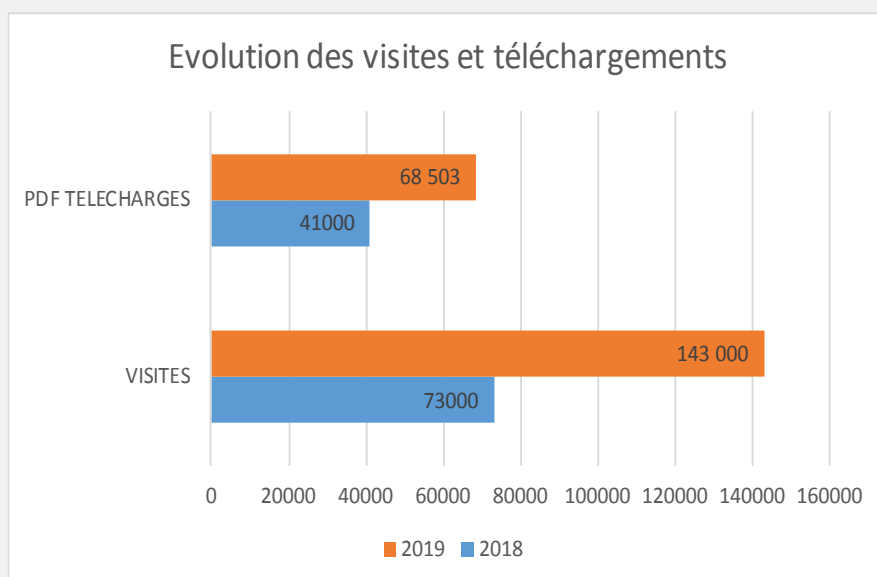


1 les bases juridiques, Lexis 360, Dalloz, Lextenso

2 CAIRN et Open Edition en LLSHS

3 Elsevier, Springer et le WOS en sciences dures et SVT

### FOCUS SUR LE PORTAIL HAL

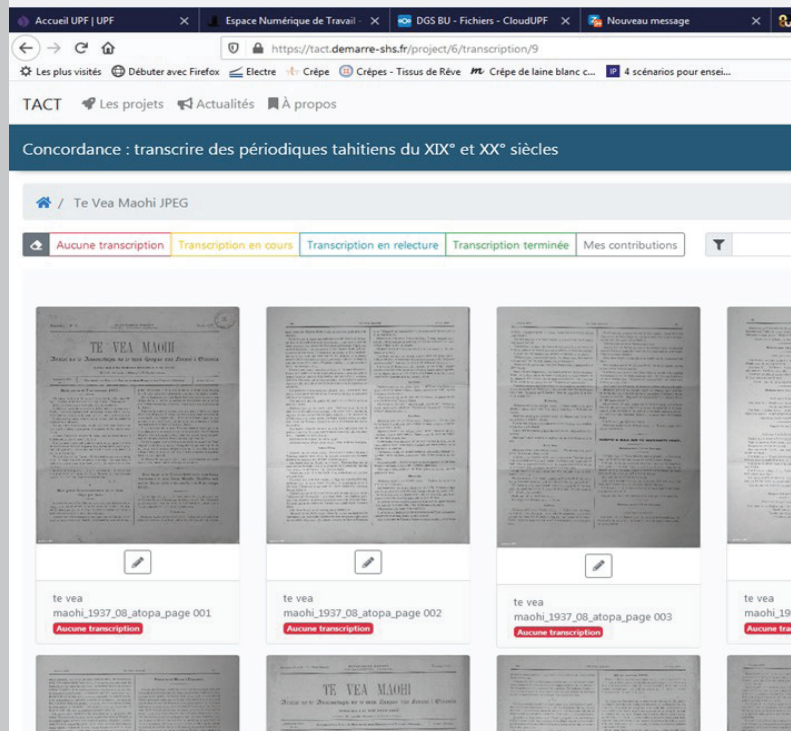


Le portail qui comptait 634 notices en 2018 en compte désormais 1067. Le nombre de PDF du texte intégral évolue moins vite et passe de 328 à 443. Les PDF supplémentaires ont été déposés par les auteurs eux-mêmes.

Une très belle visibilité pour un portail de taille modeste. Des efforts à faire sur le dépôt des documents en texte intégral.

## Nos ACTIONS 2019

- La BU s'enrichit de nouveaux fonds d'archives pour la recherche : Fonds Gleizal, Fonds Regnault.
- La préparation du signalement des fonds d'archives dans Calames, le catalogue national des manuscrits et archives des universités, soutenu par l'ABES.
- Le repérage des publications de l'UPF dans la base IPERU de l'OST.
- La participation à la création de la signature unique des publications.
- La poursuite du projet Concordance avec le partenariat UPF-UGA pour la transcription des périodiques tahitiens du XIX<sup>e</sup> siècle.



La plateforme TACT développée à l'Université Grenoble Alpes héberge le projet de transcription Concordance.

## Les CHIFFRES à retenir :

**73 000** visites sur le portail HAL, dont la majorité proviennent des Etats Unis, de France, Polynésie Française et Chine.

**34000** téléchargements des PDF du Portail HAL.

**4538** visites sur Ana'ite pour **22 863** pages vues et **3427** téléchargements :

>> 75% des visites donnent lieu à un téléchargement du PDF consulté.

## Nos OBJECTIFS en 2020

Numériser de nouveaux contenus pour enrichir Ana'ite

Collecter les PDF des publications à déposer dans HAL

Participer au projet de Portail de la Recherche

Participer à la préfiguration du Pôle éditorial de l'UPF

## AXE 3 CULTURE ET RAYONNEMENT

La bibliothèque universitaire est un atout pour le territoire et sa population, et positionne l'UPF comme un acteur culturel qui compte dans le paysage local. Les visiteurs sont de plus en plus nombreux à assister aux manifestations qui s'inscrivent dans la durée, comme les Journées du Patrimoine ou la Nuit de la Lecture. Ce rayonnement repose sur la construction de partenariats solides avec les institutions culturelles, les associations, les éditeurs, les artistes, les start up. Il repose aussi sur les compétences des personnels, qui sont investis dans la transmission de leur savoir sur les fonds océaniques. L'accès libre et gratuit et la familiarité qu'entretiennent les étudiants avec leur bibliothèque leur permet d'entrer en contact avec des aspects méconnus de leur culture aussi bien qu'avec l'art contemporain.

### FOCUS SUR l'héritage culturel local

Les journées du Patrimoine ont mis le tapa à l'honneur : visites du Fonds Polynésien et ateliers de fabrication.

Le fonds Polynésien s'est enrichi de trois nouveaux ouvrages anciens et d'une gravure du XIX<sup>e</sup> siècle.



### COLLECTIONS :

valoriser les publications des chercheurs de l'UPF passe aussi par la conception d'expositions et la vulgarisation



L'ouvrage Une Histoire de Tahiti, Au Vent des îles éditeur, est un grand succès de librairie, de bibliothèque et désormais une exposition itinérante, financée par la Bibliothèque Universitaire. Riche des contributions des chercheurs de l'UPF, il suscite un intérêt renouvelé pour l'histoire de la Polyésie Française. L'exposition a été dévoilée au Salon du Livre 2019 puis affichée à la BU en février 2020.

## Nos ACTIONS 2019

La Nuit de la Lecture sur le thème des rêves et des cauchemars a réuni auteurs, éditeurs, conteurs, étudiants et enseignants, visiteurs extérieurs.

Le Salon du livre : la BU a organisé un stand, des ateliers, des rencontres, et une exposition tirée de l'ouvrage Une Histoire de Tahiti.

Les étudiants de Parcours Adapté ont passé une journée à la rencontre des professionnels du livre et ont bénéficié d'ateliers d'écriture avec l'artiste Paul Wamo.



## Les CHIFFRES à retenir :

Plus de 400 visiteurs à la deuxième Nuit de la Lecture en janvier 2019.

46 participants aux ateliers Tapa des Journées du Patrimoine.

10 animations, expositions et rencontres réparties tout au long de l'année.

810 000 XPF investis pour l'achat d'ouvrages anciens et d'une estampe.

1 Million de XPF c'est le budget de l'action culturelle en 2019.

## Nos OBJECTIFS en 2020

Renforcer les partenariats dans le Pacifique autour du projet Pacific Virtual Museum

Accueillir l'exposition World Art Day parrainée par l'Unesco

Rapprocher les artistes contemporains locaux du public universitaire

<b>MOYENS</b>	
Droits étudiants	7 482 910,00 XPF
Budget UPF	48 548 880,00 XPF
Masse salariale titulaires et contractuels	101 238 201,00 XPF
Personnels de bibliothèque	12,5
Heures de monitorat étudiant	2700
<b>OUVERTURES ET SERVICES</b>	
Nombre d'heures d'ouverture pour l'année	4458h
Nombre d'heures par semaine BU	60h30
Nombre d'heures par semaine ESPE	42h30
Nombre de samedis	39
Nombre de places assises	343
<b>BUDGET</b>	
Budget global execute en CP	43 361 080,00 XPF
Budget d'acquisition documentation physique exécuté	18 855 803,00 XPF
Budget d'acquisition ressources numériques exécuté	15 060 521,00 XPF
Dépense documentaire totale exécutée	34 086 000,00 XPF
Budget de fonctionnement exécuté	12 449 575,00 XPF
Budget d'acquisition d'ordinateurs portables et objets à prêter	1 107 000,00 XPF
Budget documentaire par étudiant inscrit à l'UPF	10 054,00 XPF
<b>PUBLICS</b>	
Public cible	3642
Lecteurs actifs	2613
Pourcentage d'Etudiants actifs par rapp. à la cible	60%
Pourcentage d'Ens.-chercheurs actifs par rapp. à la cible	97%
<b>USAGES</b>	
Entrées	192185
Nombre total de prêts de documents physiques	60302
Nombre de prêts par an par étudiant	17,5
Nombre de prêts par an par ens.-chercheur	66
Nombre de documents numériques lus ou téléchargés	265 468
Nombre de e-books / parties d'e-books lus ou téléchargés	184 923
Prêt d'ordinateurs portables	1057
Nombre depages vues sur la bibliothèque numérique Ana'ite	22 863
<b>FORMATION COMPETENCES INFORMATIONNELLES</b>	
Nombre d'usagers formés	1228
Nombre d'heures de formation	127
Manifestations culturelles	10
<b>COLLECTIONS</b>	
Nombre total de monographies imprimées	85 738
Nombre de documents du fonds Polynésien	5140
Nombre de nouveautés acquises	4388
Nombre de e-books disponibles	85 830
Nombre de titres de revues imprimées disponibles	149
Nombre de revues numériques	81 479
Nombre de notices sur HAL UPF	1026
Nombre de PDF en texte intégral sur HAL UPF	416
Nombre de notices ou documents consultés sur HAL UPF	143 047
Nombre de PDF téléchargés sur HAL UPF	68503









